

OPEK zoekt een medewerker planning en productie (min. 3 dagen/week) t/m juni 2022

OPEK (het Openbaar Entrepot voor de Kunsten) is een bruisende cultuurplek aan de Leuvense Vaartkom en de thuis van 5 cultuurorganisaties (Bamm!, FABULEUS, Het nieuwstedelijk, Trill en WISPER), de FactorY, de theateropleiding LUCA Drama en een levendig café.

De drie theaterzalen en een tiental multifunctionele ruimtes worden intern gebruikt en extern verhuurd. Hiervoor zoeken we een vlotte, energieke en pragmatische medewerker. Samen met de gebouwbeheerder word je het centrale aanspreekpunt van alles wat OPEK betreft.

Jouw taken

- Samen met de gebouwbeheerder ben je verantwoordelijk voor de planning en organisatie van het zaalgebruik. Je behoudt het overzicht over de zaalplanning, stemt intern en extern gebruik op elkaar af en bemiddelt bij planningsconflicten.
- Je staat in voor het contact met huurders (telefonisch en per mail), leidt geïnteresseerden doorheen het gebouw en stelt verhuurcontracten en facturen op.
- Je werkt nauw samen met en ondersteunt de gebouwbeheerder waar mogelijk.
- Je beheert de mailbox van OPEK en zorgt voor een gepaste opvolging.
- Je verzorgt de administratie van het zaalgebruik en werkt hiervoor samen met de boekhouding.

Profiel

- Je bent snel beschikbaar.
- Je ziet werk en neemt verantwoordelijkheid.
- Je bent vlot en spontaan, zowel naar collega's als klanten.
- Je bent nauwgezet en gestructureerd, sterk in administratie en weet prioriteiten te leggen.
- Je woont in de nabijheid van Leuven en je bent bereid flexibel te werken. Dat betekent soms ook weekend- en avondwerk.
- Je bent geïnteresseerd in kunst en cultuur en wil samen met de collega's een fijne omgeving maken voor publiek, bezoekers en medewerkers.

OPEK biedt jou

- Een fijne werkplek in een bruisende culturele omgeving.
- Een 3/5 contract (eventueel meer) van bepaalde duur (tot eind juni 2022).
- Een verloning volgens barema A1 in PC329.

Procedure

We zoeken iemand op korte termijn. Bezorg ons zo snel mogelijk (voor donderdag 18 november) jouw sollicitatiebrief en cv en vermeld wanneer je kan starten. We laten snel weten of we je uitnodigen voor een gesprek.

Solliciteren kan per e-mail met vermelding 'sollicitatie productiemedewerker' naar sollicitaties@opek.be. Met vragen over deze vacature kan je terecht op datzelfde mailadres.

Wij geloven dat diversiteit kwaliteit stimuleert. Kandidaten worden geselecteerd op basis van hun kwaliteiten en vaardigheden, ongeacht genderidentiteit, seksekenmerken, seksuele oriëntatie, (etnisch-culturele) achtergrond, religie, leeftijd of beperking. Voel jij je aangesproken? Aarzel dan niet en solliciteer.